

# 平成22年度 事業計画

## 1 会議の開催

総会	年	1回以上
理事会	年	2回以上
監事監査	年	1回

## 2 職業能力開発事業

- (1) 職業能力開発に関する研修の実施
- (2) 職業訓練指導員講習（48時間講習）の実施
- (3) 監督者訓練の実施
- (4) 職業能力開発推進者経験交流プラザの開催
- (5) 全国職業能力開発促進大会および経験交流プラザへの参加
- (6) 認定職業訓練の推進功労者および優秀訓練生の表彰
- (7) その他職業能力開発に関する事業の推進

## 3 職業能力検定事業

- (1) 技能検定試験の実施
- (2) 実技試験水準調整会議等の開催
- (3) 学科試験予備講習会開催への助成
- (4) 技能五輪全国大会福井県予選の実施および全国大会への参加
- (5) 技能グランプリへの参加
- (6) コンピュータサービス技能評価試験の実施
- (7) CADトレース技能審査の実施
- (8) 技能検定の推進功労者および永年勤続技能検定委員の表彰
- (9) その他職業能力検定の推進に関する事業

## 4 共 通 事 業

- (1) 広報資料等の発行
  - ・機関誌「能力開発ふくい」の発行
  - ・職業能力開発関係および職業能力検定関係の各資料の発行
- (2) 技能尊重気運の高揚
  - ・福井県技能士会連合会運営の協力
  - ・各種団体等の開催する技能競技大会等への後援
- (3) 情報収集
  - ・職業能力開発および職業能力検定に関する情報収集および調査研究
  - ・全国各種会議研修等への参加
- (4) 組織の拡充
  - ・県内の企業・事業所および団体に対する協会への入会勧誘

## 5 受 託 事 業 （厚生労働省）

### キャリア支援企業等育成事業

福井職業能力開発サービスセンターにおいて、企業における従業員のキャリア形成促進のため、各種支援を行う。

- ・職業能力開発推進者の選任
- ・事業内職業訓練計画の作成支援
- ・能力開発に関する情報提供

# 収支予算書

平成22年 4月 1日から平成23年 3月31日まで

(単位：千円)

科 目	予算額	前年度予算額 (当初)	増減	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
(1) 会費収入	2,018	2,094	△ 76	一般会費 1,930,000円 特別会費 88,600円
(2) 事業収入	41,154	47,876	△ 6,722	
① 職業訓練収入	574	672	△ 98	
職業訓練指導員講習受講料	154	132	22	14名
監督者訓練受講料	420	540	△ 120	10コース
② 技能検定収入	37,349	43,792	△ 6,443	
技能検定受検料	26,673	24,380	2,293	学科1,337名 実技1,492名
基礎級受検料	10,676	19,412	△ 8,736	学科600名 実技600名
③ 技能五輪手数料	31	47	△ 16	参加選手 2名
④ 技能評価試験手数料	2,715	2,665	50	コンピューターサービス技能評価試験
試験手数料	1,192	1,257	△ 65	一般募集試験 286名
事務手数料	1,523	1,408	115	認定・登録施設試験 952名
⑤ 技能審査手数料	485	460	25	CADトレース技能審査 122名
⑥ 研修会受講料	0	240	△ 240	
(3) 補助金収入	29,880	39,840	△ 9,960	管理費補助金 22,486,500円 事業費補助金 7,393,500円
(4) 雑収入	404	394	10	技能検定実技試験 他県受検者受託料 23名 等
事業活動収入計	73,456	90,204	△ 16,748	
2 事業活動支出				
(1) 管理費支出	43,184	47,924	△ 4,740	
① 管理諸費	4,424	5,495	△ 1,071	
管理諸費	4,424	5,495	△ 1,071	賃借料、燃料費、消耗品費、 委託費、租税公課等
② 人件費	37,800	41,469	△ 3,669	
給 料	20,863	23,263	△ 2,400	職員6名分給料
諸 手 当	11,629	13,207	△ 1,578	期末勤勉手当等
法定福利費	5,308	4,999	309	社会保険料、労働保険料
③ 積立金	960	960	0	
中退金掛金	960	960	0	職員5名分

(単位：千円)

科 目	予算額	前年度予算額 (当初)	増減	備 考
(2) 事業費支出	32,934	41,550	△ 8,616	
① 職業訓練振興費	2,539	4,096	△ 1,557	
事務費	1,453	2,290	△ 837	印刷製本費、消耗品費、旅費等
認定職業訓練指導員研修費	60	20	40	報償費、教材費等
48時間講習会開催費	172	242	△ 70	教材費、報償費等
監督者訓練実施費	261	500	△ 239	印刷製本費、教材費等
経験交流プラザ開催費	593	1,044	△ 451	報償費、通信運搬費等
② 技能検定試験等実施費	27,963	33,986	△ 6,023	
事務費	4,946	5,312	△ 366	人材派遣費、印刷製本費等
学科試験実施費	1,856	2,675	△ 819	試験問題代、賃金等
実技試験実施費	20,568	25,516	△ 4,948	材料費、報償費、試験問題代等
技能五輪選手等派遣費	593	483	110	旅費、報償費等
③ 技能評価試験実施費	1,962	2,648	△ 686	コンピューターベース技能評価試験 試験問題代、通信運搬費等
④ 技能審査実施費	350	460	△ 110	CADトレース技能審査 賃借料、通信運搬費等
⑤ 研修会実施費	0	240	△ 240	
⑥ 助成金	120	120	0	学科試験予備講習会開催助成金
(3) 返還金支出	2,577	0	2,577	平成21年度補助金
事業活動支出計	78,695	89,474	△ 10,779	
事業活動収支差額	△ 5,239	730	△ 5,969	
II 投資活動収支の部				
1 投資活動収入				
投資活動収入計	0	0	0	
2 投資活動支出				
(1) 固定資産取得支出	0	630	△ 630	
投資活動支出計	0	630	△ 630	
投資活動収支差額	0	△ 630	630	
III 財務活動収支の部				
1 財務活動収入				
財務活動収入計	0	0	0	
2 財務活動支出				
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
IV 予備費支出	700	100	600	
当期収支差額	△ 5,939	0	△ 5,939	
前期繰越収支差額	5,939	0	5,939	
次期繰越収支差額	0	0	0	

(附帯決議事項)

1 予算において、収入が著しく増減した場合、この収入の範囲内における収支予算の補正を理事会に委任する。

[ 退職手当積立金 ]

収支予算書

平成22年 4月 1日から平成23年 3月31日まで

(単位：千円)

科 目	予算額	前年度予算額	差 異	備 考
収入の部				
1 前年度繰越金	13,855	13,800	55	
2 21年度積立金	0	0	0	
3 預金利子	36	55	△ 19	
収入計	13,891	13,855	36	
支出の部				
1 退職手当支出	11,606	0	11,606	職員1名定年退職
支出計	11,606	0	11,606	
当期収支差額	2,285	13,855	△ 11,570	翌年度繰越

[ 運営調整基金 ]

収支予算書

平成22年 4月 1日から平成23年 3月31日まで

(単位：千円)

科 目	予算額	前年度予算額	差 異	備 考
収入の部				
1 前年度繰越金	10,731	10,712	19	
2 21年度積立金	0	0	0	
3 預金利子	10	19	△ 9	
収入計	10,741	10,731	10	
支出の部				
支出計	0	0	0	
当期収支差額	10,741	10,731	10	翌年度繰越

# 厚生労働省事業受託費特別会計

[ キャリア支援企業等育成事業 ]

## 収支予算書

平成22年 4月 1日から平成23年 3月31日まで

(単位：千円)

科 目	予算額	前年度予算額	差 異	備 考
収入の部				
1 受 託 費	7,264	13,357	△ 6,093	
収入計	7,264	13,357	△ 6,093	
支出の部				
1 人 件 費	2,666	7,656	△ 4,990	アドバイザー俸給、手当、保険料
2 管 理 費	1,797	1,647	150	光熱水費、人材派遣費
3 謝 金	1,278	1,898	△ 620	コンサルタント・講師の謝金
4 旅 費	620	786	△ 166	コンサルタント・講師の旅費
5 庁 費	903	1,370	△ 467	印刷費、通信費、消耗品費等
支出計	7,264	13,357	△ 6,093	
当期収支差額	0	0	0	